

roGrant - kompleksowa obsługa wniosków

Red Ocean Sp. z o.o.

Warszawa, 21 czerwca 2022 r.

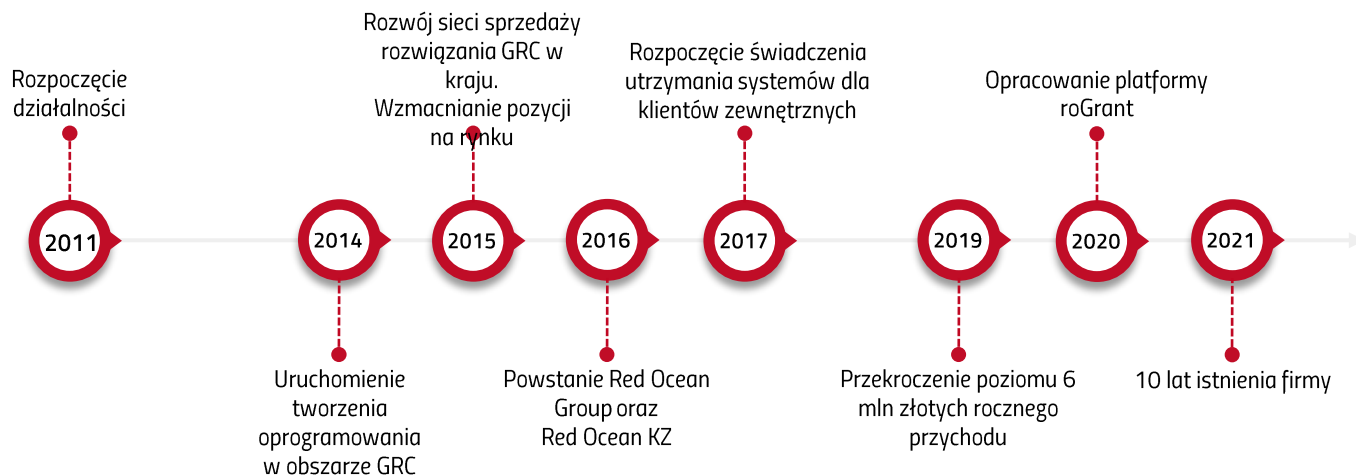


Dlaczego Red Ocean

Red Ocean to zespół ponad 50 profesjonalistów z obszaru technologii i zarządzania IT

Red Ocean

Red Ocean to polska firma działająca w Polsce i w Europie Środkowo-Wschodniej.
Na rynku IT istniejemy od roku 2011



Początki działalności związane były z świadczeniem usług doradczych w obszarze IT. W 2011 zostaliśmy partnerem i podwykonawcą firmy doradczej PwC. W dalszych latach, firma rozwijała się rozszerzając swoją działalność o tworzenie produktów w obszarze GRC. Po osiągnięciu sukcesu w tym obszarze, rozwinęto katalog produktów o dodatkowe, unikalne na rynku rozwiązania.



Red Ocean Sp. z o.o.
ul. Grzybowska 80/82
00-844 Warszawa

Zakres działania Red Ocean – usługi

Red Ocean posiada wykwalifikowane zasoby do świadczenia usług doradczych oraz programistycznych. Pracownicy Red Ocean tworzą własne zespoły lub uzupełniają zespoły Klienta do realizacji projektów

Usługi doradztwa



Doradztwo strategiczne – strategia IT i transformacja IT oraz projektowanie i wdrażanie zarządzania IT



Efektywność informatyczna, w tym efektywność kosztowa i procesowa IT firmy, jej funkcji lub działów



Zarządzanie projektem, kompleksowe dostarczanie wyników projektu, w tym wybór oprogramowania, zarządzanie dostawcami, zarządzanie zespołami wewnętrznymi



Projektowanie oprogramowania i produktów poprzez tworzenie rozwiązań technologicznych i biznesowych proof-of-concepts / MVPs, projektowanie architektury IT, jak również projektowanie UX



Audyty IT, w tym audyt po uruchomieniu systemu, audyt gotowości IT przed uruchomieniem, ocena IT środowiska / zespołu / projektu

Usługi programistyczne



Indywidualne rozwiązania, które są projektowane wspólnie z Klientem, dla Klienta i jego podstawowych procesów biznesowych



Przejęcie utrzymania systemów informatycznych, ich rozbudowa i modernizacja, migracja do stosu nowoczesnych technologii



Adaptacja technologii EBS, jak również inne rozwiązania COTS wymagające konfiguracji i dostosowania do potrzeb i specyficznych wymagań klienta.



Zespół ratowniczy – pomagamy zespołom IT w rozwoju oraz operacjach w rozwiązywaniu awarii systemów i infrastruktury



Infrastruktura, jej projektowanie, migracja do chmury (IaaS, PaaS), licencjonowanie oprogramowania i optymalizacja sprzętu

Wybrane doświadczenia

Nasz rozwiązania zostały wdrożone i z powodzeniem są użytkowane w największych instytucjach publicznych, jednostkach samorządowych i spółkach w Polsce.



Polska Akademia Nauk

Wdrożenie systemu i wspierającego nabór i ewaluację wniosków oraz raportowanie programu stypendialnego.



Miasto Stołeczne Warszawa

Implementacja, wdrożenie i utrzymanie systemu do zarządzania ryzykiem (roRisk).



Kancelaria Senatu

Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu roGrant – rozdział dotacji dla organizacji polonijnych



Jastrzębska Spółka Węglowa

Budowa Systemu do ewidencji urządzeń budowy przeciwwybuchowej



MSWiA

Wdrożenie elektronicznego systemu udzielania dotacji



Polska Agencja Nadzoru Audytowego

Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu nadzorującego firmy audytorskie w Polsce



Caritas Polska





















Budowa systemu dotacji Rodzina-Rodzinnie



roGRC

Rozwój autorskiego oprogramowania klasy GRC (oprogramowanie wdrożone w kilkudziesięciu samorządach w Polsce)

Kluczowe wykorzystywane technologie

 Oracle Database	 MySQL	 PostgreSQL	 Java	 Java EE
 Angular	 SQL	 JavaScript	 HTML	 Bootstrap
 Hibernate	 Springboot	 Microservices	 Oracle EBS	 Oracle BIP
 Oracle Weblogic	 Microsoft Azure	 Jira	 Maven	 Git



roGRC - zintegrowane podejście do zagadnień GRC

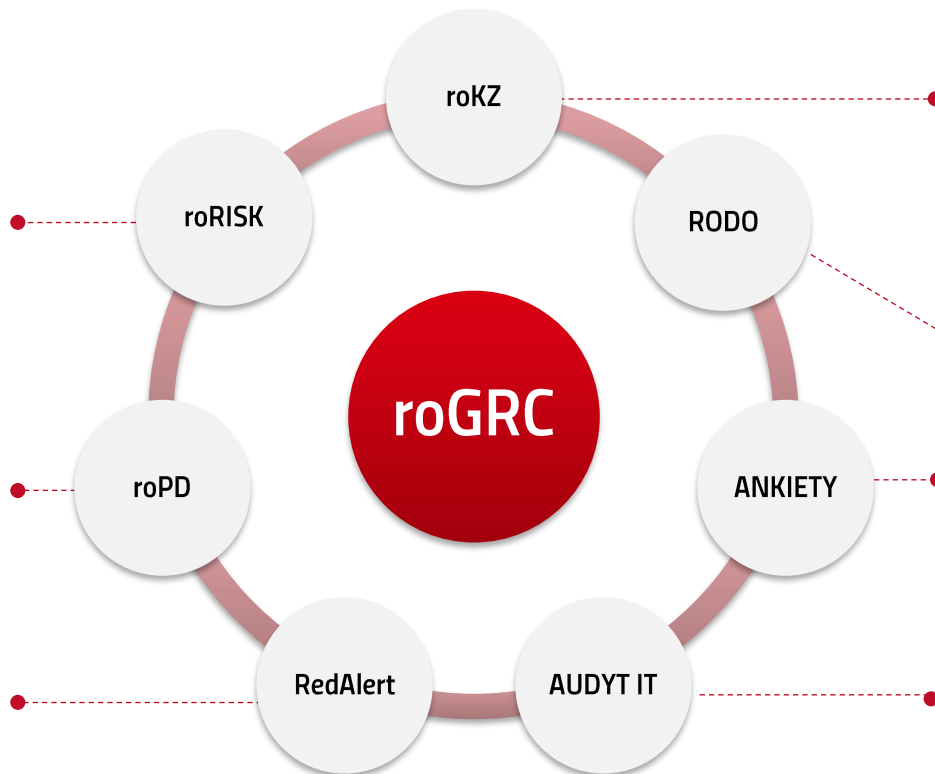
Podstawowe informacje

Platforma roGRC

roRISK – skuteczne i profesjonalne zarządzanie ryzykiem, wspomaga osiągnięcie założonych celów na wszystkich poziomach organizacji.

roPD (Plan Działalności) - umożliwia wiarygodne osiąganie celów, poprzez tworzenie planu działalności na wszystkich poziomach organizacji (strategicznym i operacyjnym).

Red Alert – anonimowy i bezpieczny system przyjmowania zgłoszeń (nieprawidłowości) od sygnalistów (zgodny z dyrektywą UE).



roKZ – pozwala na przeprowadzenie samooceny kontroli zarządczej na I i II poziomie zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych Dz.U. z 2021 r. poz. 305

RODO – wsparcie w zakresie ochrony danych osobowych.

ANKIETY – możliwość przeprowadzenia dowolnych badań ankietowych na wybranej grupie użytkowników.

Audyt IT – badanie dojrzałości procesów IT w organizacji.



roGrant – kompleksowa obsługa wniosek

Podstawowe informacje

roGrant – kompleksowa obsługa wniosków

roGrant pozwala na przyjmowanie, ocenę oraz rozliczenie wniosków (np. o dofinansowanie) kierowanych do Klienta przez wskazaną przez niego grupę Oferentów.

Zidentyfikowane wyzwania biznesowe:

Potrzeba obsługi dużej liczby wniosków/ofert, poprzez uruchomienie naborów.

Potrzeba standaryzacji i wstępnej walidacji wpływających wniosków, poprzez publikację i udostępnienie wniosków w aplikacji WWW.

Potrzeba bieżącego monitorowania wpływających wniosków i statusu ich obsługi, poprzez bieżący podgląd danych w aplikacji.

Posiadanie partnera technicznego do wsparcia prac wdrożeniowych i utrzymaniowych.

Cele:



Wdrożenie rozwiązania do elektronicznej obsługi wniosków/Ofert



Zwiększenie jakości danych i szybkości obsługi napływających wniosków/ofert.



Zwiększenie szybkości dostępu do danych i umożliwienie wykonywania zdefiniowanych raportów na wnioskach / ofertach i oferentach.

Oczekiwania wobec Wykonawcy:



Zaproponowanie sprawdzonego systemu obsługi wniosków/ofert.



Wsparcie w dostosowaniu rozwiązania do potrzeb Klienta i jego wdrożeniu.



Udostępnienie pracowników dysponujących wiedzą techniczną do wsparcia realizacji wdrożenia i utrzymania.



Zastosowanie sprawdzonych narzędzi i infrastruktury na potrzeby rozwiązania.

roGrant - kompleksowa obsługa wniosków

roGrant to system dla małych, średnich oraz dużych instytucji.

Podstawowym zadaniem proponowanych przez roGrant rozwiązań jest ułatwienie pracy oraz ograniczenie kosztów, co prowadzi do zwiększenia zyskowności.

- ✓ Zmniejsza pracochłonność
- ✓ Zwiększa możliwości pracowników
- ✓ Automatyzuje i ujednolica procesy
- ✓ Zapewnia optymalizację wydatków
- ✓ Poprawia jakość świadczenia usług i lepsza zgodność z obowiązującymi przepisami

- ✓ Wspomaga proces składania, nadzoru, obsługi i rozliczeń ofert oraz wniosków.
- ✓ Umożliwia bieżącą kontrolę nad realizacją składania wniosków
- ✓ Umożliwia wymianę dużej liczby informacji
- ✓ Umożliwia osiągnięcie maksymalnej sprawności operacyjnej

- ✓ Umożliwia szybką i łatwą integrację
- ✓ Zapewnia skalowalność rozwiązania poprzez wykorzystanie chmury obliczeniowej
- ✓ Zapewnia wydajność i niezawodność

roGrant – kompleksowa obsługa wniosków

Technologia, w której zrealizowano roGrant

- System zrealizowany jest w technologii Java.
- Oparty o framework Spring
- System korzysta z bazy danych postgresSQL
- System współpracuje ze wszystkimi najpopularniejszymi przeglądarkami internetowymi.
- Graficzny interfejs użytkownika przygotowany jest do wykorzystania zarówno na komputerach jak i urządzeniach przenośnych.
- System składa się ze współpracujących ze sobą mikroserwisów, co umożliwia jego dynamiczną rozbudowę i skalowanie
- System udostępniany jest w formie usługi w chmurze obliczeniowej zapewnianej przez Microsoft, ale może być również wdrożony na infrastrukturze wskazanej przez Klienta.



Spring Boot



PostgreSQL



Bootstrap



microservices



Microsoft Azure

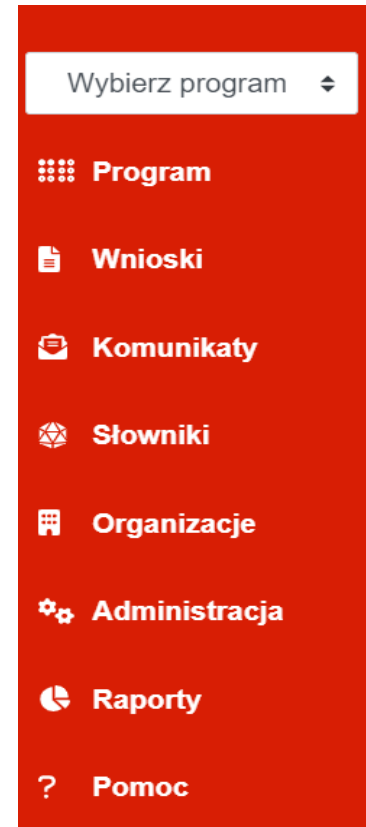
roGrant - kompleksowa obsługa wniosków

Funkcjonalności produktu

roGrant – funkcjonalności

System udostępnia następujące główne funkcjonalności:

- Zarządzanie użytkownikami i organizacjami
- Definiowanie programów (naborów)
- Przygotowanie i obsługa wniosków
- Generowanie umów
- Przygotowanie i obsługa sprawozdań z realizacji umów
- Generowanie raportów
- Wysyłanie komunikatów do zarejestrowanych przedstawicieli Oferentów, którzy wyrazili zgodę na otrzymywanie wiadomości email



roGrant – funkcjonalności

Zarządzanie użytkownikami i organizacjami

System roGrant umożliwia obsługę:

- osób fizycznych
- organizacji

W przypadku rejestracji użytkownika będącego reprezentantem organizacji konieczne jest wskazanie organizacji, którą się reprezentuje.

Ważnym elementem Systemu związanym z wyborem organizacji jest **integracja z bazą GUS** umożliwiająca pobieranie aktualnych danych organizacji.

Rejestracja

Osoba fizyczna Organizacja

Login

Login

Imię

Imię

Nazwisko

Nazwisko

Email

Twój adres email

Nowe hasło

Nowe hasło

Sila hasła:

— — — — —

Powtórz nowe hasło

Powtórz nowe hasło

Organizacja

Wybierz / zmień organizację

Oświadczenia i zgody

*Akceptuję regulamin systemu Granty zamieszczony na stronie XXX pod adresem: REGULAMIN.

*Niniejszym oświadczam(-y), że zapoznałam(-em)/liśmy) się z klauzulą informacyjną RODO zamieszczoną na stronie XXX pod adresem: KLAUZULA INFORMACYJNA.

Rejestracja

← Wróć

roGrant – funkcjonalności

Zarządzanie użytkownikami i organizacjami

System roGrant umożliwia kompleksowe zarządzanie użytkownikami, zarówno wewnętrznymi (pracownikami Klienta) jak i zewnętrznymi.

Do podstawowych funkcjonalności w tym obszarze należy:

- Przeglądanie bazy użytkowników
- Dodawanie użytkowników
- Nadawanie ról
- Edycja danych użytkowników
- Dezaktywacja użytkowników
- Inicjowanie resetu hasła

Tvoja sesja wygaśnie za 05:23 Pełna nazwa: Administrator Administrator

Użytkownicy

Pokaż tylko użytkowników z zastrzeżeniem + Tworzenie nowego użytkownika

ID	Login	Imię	Nazwisko	E-mail	Role	Autoryzacje	Aktywowany	Nieudane próby logowania	Data restartu hasła	
1	system	System	System	system@localhost			Aktywowany			Widok Edytuj
2	anonymoususer	Anonymous	User	anonymous@localhost			Aktywowany			Widok Edytuj
3	admin	Administrator	Administrator	admin@localhost	APPLICANT ADMINISTRATOR		Aktywowany	0		Widok Edytuj
4	user	User	User	user@localhost	APPLICANT		Aktywowany	0		Widok Edytuj

roGrant – funkcjonalności

Definiowanie programów

System roGrant umożliwia **definiowanie dowolnej liczby programów**, w ramach których użytkownicy mogą wnioskować o dofinansowanie.

Jako podstawowe dane o programie przyjmują się nazwę programu, datę rozpoczęcia oraz zakończenia. Dodatkową funkcjonalnością dostępną podczas definiowania programu jest **możliwość określenia schematu numeracji składanych wniosków**.

Modyfikuj program

Nazwa Data rozpoczęcia 25.04.2022 Data zakończenia 22.11.2024

Ustawienia programu Formularze wniosków Eksperci Sprawozdania

Wzór numerowania wniosków
Podczas tworzenia programu należy dodać format numeracji wniosków. Wykorzystując poniższe zmienne ustal wzór dla numerowania wniosków.

np. ABC/\${0000}/ABCD/{\$dd}

Możliwe do wykorzystania zmienne: \${00000} \${yyyy} \$(MM) \$(dd)

roGrant – funkcjonalności

Definiowanie programów

System roGrant umożliwia **określenie procesu poszczególnych programów** w zależności od ich typów.

Na maksymalny zakres procesu składają się następujące elementy:

- **Wniosek (domyślnie aktywny)**
- Ocena wstępna dla ekspertów
- Ocena wstępna dla użytkowników
- Ocena ekspercka
- Suma ocen ekspertów
- **Ocena ostateczna dla ekspertów (domyślnie aktywna)**
- Ocena ostateczna dla użytkowników
- Dane do umowy
- Weryfikacja danych do umowy
- Umowa
- Sprawozdanie
- Ocena sprawozdania
- Ocena sprawozdania dla użytkowników

Ustawienia programu | Formularze wniosków | Eksperci | Sprawozdania

WNIOSEK

Nazwa formularza
Wniosek
+ Dodaj plik

OCENA WSTĘPNA DLA EKSPERTÓW

Nazwa formularza
Ocena wstępna dla ekspertów
+ Dodaj plik

OCENA WSTĘPNA DLA UŻYTKOWNIKÓW

Nazwa formularza
Ocena wstępna dla użytkowników
+ Dodaj plik

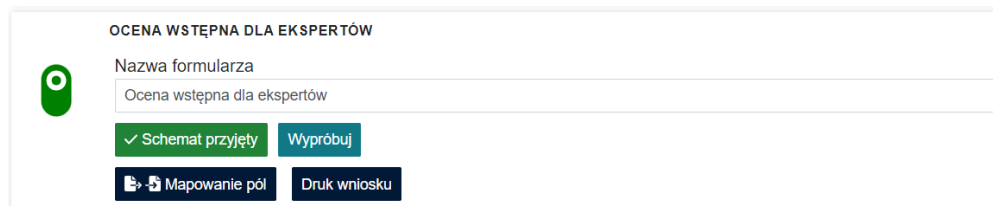
OCENA EKSPERCKA

Nazwa formularza
Ocena ekspercka
+ Dodaj plik Wymagana liczba ekspertów

roGrant – funkcjonalności

Definiowanie programów

Konstrukcja Systemu roGrant **umożliwia definiowanie formularzy** dla każdego etapu procesu. Takie działanie Systemu zapewnia wykorzystanie plików, które mogą być modyfikowane w edytorze tekstowym. Wykorzystanie takiego mechanizmu powoduje, że System jest elastyczny, a edycji formularzy może być wykonywana przez pracowników Klienta.



OCENA WSTĘPNA DLA EKSPERTÓW

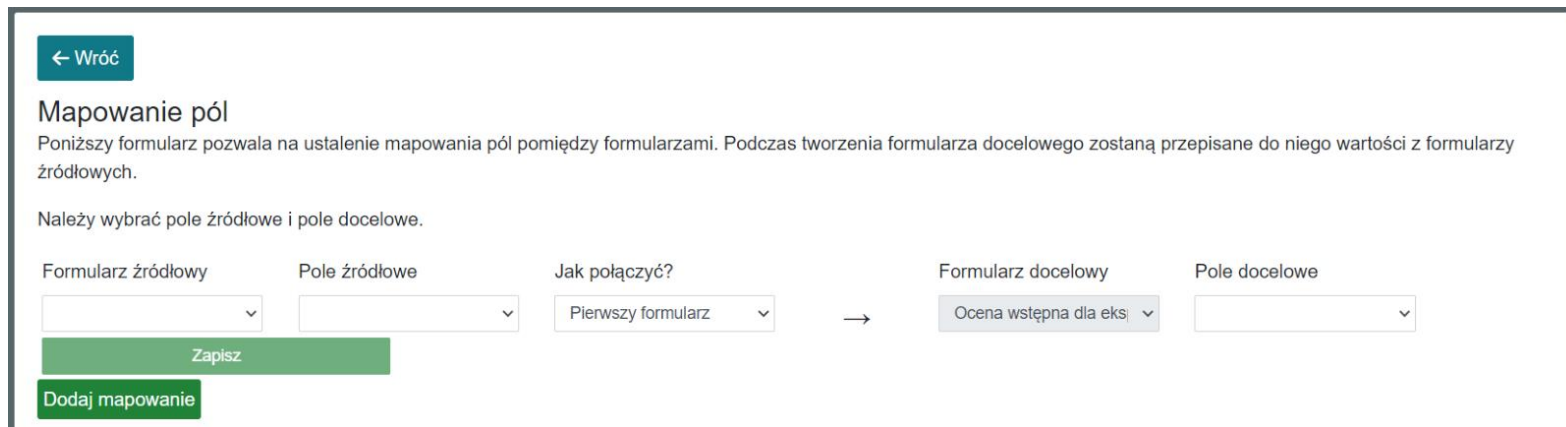
Nazwa formularza

Ocena wstępna dla ekspertów

✓ Schemat przyjęty Wypróbuj

Mapowanie pól Druk wniosku

Jednocześnie System zapewnia możliwość określania połączeń pomiędzy formularzami, a tym samym pobierania danych pomiędzy poszczególnymi etapami procesu.



← Wróć

Mapowanie pól

Poniższy formularz pozwala na ustalenie mapowania pól pomiędzy formularzami. Podczas tworzenia formularza docelowego zostaną przepisane do niego wartości z formularzy źródłowych.

Należy wybrać pole źródłowe i pole docelowe.

Formularz źródłowy	Pole źródłowe	Jak połączyć?	Formularz docelowy	Pole docelowe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Pierwszy formularz	Ocena wstępna dla eks	<input type="text"/>

Zapisz

Dodaj mapowanie

roGrant – funkcjonalności

Przygotowanie i obsługa wniosków

System roGrant zapewnia możliwość złożenia wniosku w każdym aktywnym programie. Obsługę wniosku tj. realizację procesu zapewnia moduł WNIOSKI.

Uwzględniając proces zdefiniowany na poziomie programu, w Systemie zdefiniowane zostały następujące statusy wniosków:

- **W edycji** – wniosek wygenerowany i wielokrotnie zapisywany,
- **Ocena wstępna** – wniosek przekazany do weryfikacji,
- **Zwrócony po ocenie wstępnej** – wniosek przekazany do wnioskodawcy w celu uzupełnienia,
- **Ocena ekspercka** – wniosek na etapie dalszej weryfikacji,
- **Zwrócony po ocenie eksperckiej** – wniosek przekazany do wnioskodawcy w celu uzupełnienia,
- **Ocena ostateczna** – wniosek na etapie końcowej weryfikacji,
- **Zwrócony po ocenie ostatecznej** - wniosek przekazany do wnioskodawcy w celu uzupełnienia,
- **Przygotowywanie danych do umowy** – wniosek przekazany do wnioskodawcy w celu uzupełnienia danych niezbędnych do przygotowania umowy,
- **Weryfikacja danych do umowy** - wniosek na etapie weryfikacji danych do umowy,
- **Przygotowanie umowy** – wniosek na etapie przygotowania umowy,
- **Sprawozdanie** – wniosek przekazany do wnioskodawcy w celu złożenia sprawozdania,
- **Weryfikacja sprawozdania** – wniosek na etapie weryfikacji złożonego sprawozdania,
- **Sprawozdanie zwrócone do poprawy** – wniosek przekazany do wnioskodawcy w celu poprawy sprawozdania,
- **Zakończony** – wniosek odrzucony.

roGrant – funkcjonalności

Przygotowanie i obsługa wniosków – złożenie wniosku

W ramach obsługi wniosku należy rozumieć realizację procesu określonego na poziomie programu.

Podczas tworzenia wniosku przez Wnioskodawcę, użytkownik ma następujące możliwości:

- **Zapisz** – wniosek zostaje zapisany z możliwością wprowadzania dalszych zmian
- **Zatwierdź**- wniosek zostaje zatwierdzony i przekazany do następnego etapu
- **Odrzuć** – wniosek zostaje odrzucony na danym etapie
- **Drukuj** - dokument zostaje pobrany na urządzenie

Wniosek

Drukuj Zapisz Odrzuć Zatwierdź

Wniosek o dofinansowanie

INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Nazwa Wnioskodawcy

Numer KRS NIP REGON

Miejscowość Ulica Numer domu mieszkania Kod pocztowy

Poczta Gmina Powiat Województwo

WAŻNA INFORMACJA: Skorzystanie z opcji „Odrzuć” zobowiązuje do wskazania powodu odrzucenia wniosku.

roGrant – funkcjonalności

Przygotowanie i obsługa wniosków – ocena wniosku

W ramach obsługi wniosku należy rozumieć realizację procesu określonego na poziomie programu.

Podczas obsługi wniosku po stronie Klienta np. oceny wniosku, użytkownik ma następujące możliwości:

- **Zapisz** – formularz oceny zostaje zapisany z możliwością wprowadzania dalszych zmian
- **Zatwierdź**- formularz oceny zostaje zatwierdzony i przekazany do następnego etapu
- **Odrzuć** – wniosek zostaje odrzucony na danym etapie

Wniosek Ocena wstępna dla ekspertów

Zapisz Odrzuć Zwróć Zatwierdź

Ocena wniosku w programie

Czy wniosek spełnia minimalne wymagania formalne *

Tak Nie

Komentarz eksperta (wewnętrzny)

Zapisz Odrzuć Zwróć Zatwierdź

WAŻNA INFORMACJA: Skorzystanie z opcji „Odrzuć” zobowiązuje do wskazania powodu odrzucenia wniosku.

roGrant – funkcjonalności

Generowanie umów

Generowanie umów może być realizowane w trzech etapach – to zależy od zdefiniowanego procesu.

- Etap I - Dane do umowy – Wnioskodawca wypełnia formularz danymi, które mają być zawarte w umowie
- Etap II – Weryfikacja danych do umowy – Klient weryfikuje czy dane wskazane przez Wnioskodawcę są poprawne
- Etap III – Umowa – ostateczne zatwierdzenie danych, wygenerowanie pliku z umową, wgranie podpisanej umowy

The screenshot displays a navigation bar at the top with the following tabs: 'Ocena wstępna dla ekspertów', 'Wniosek', 'Ocena wniosku (wewnętrzna)', 'Ocena wniosku', 'Dane do umowy', 'Weryfikacja danych do umowy', and 'Umowa'. The 'Umowa' tab is currently selected and highlighted in red. Below the navigation bar, there is a toolbar with five buttons: 'Drukuj', 'Zapisz', 'Odrzuć', 'Zwróć', and 'Zatwierdź'. The main content area is titled 'Dane do umowy - wewnętrzne' and contains a form with the following sections:

- 1. DANE ORGANIZACJI**
- Nazwa organizacji**: A text input field containing 'XYZ'.
- Adres organizacji**: A text input field containing 'XYZ'.
- Organizacja wpisana do KRS**: A checkbox that is currently unchecked.

WAŻNA INFORMACJA: Na etapie UMOWY nadal istnieje możliwość odrzucenia wniosku i przerwania procesu.

roGrant – funkcjonalności

Przygotowanie i obsługa sprawozdań z realizacji umów – złożenie sprawozdania

Podczas tworzenia wniosku przez Wnioskodawcę, użytkownik ma następujące możliwości:

- **Zapisz** – sprawozdanie zostaje zapisane z możliwością wprowadzania dalszych zmian
- **Zatwierdź** - sprawozdanie zostaje zatwierdzone i przekazane do następnego etapu

Wniosek OCENA OSTATECZNA **SPRAWOZDANIE**

Zapisz Zatwierdź

Sprawozdanie

1. KOMENTARZ (MAKSYMALNIE 1500 ZNAKÓW)

2. ROZLICZONE ŚRODKI ŚRODKI

Przyznana kwota

Kwota rozliczona 0,00

Kwota do zwrotu 0,00

3. DOKUMENTY POTWIERDZAJACE ROZLICZENIE

Lp.	Opis kosztów	Wartość kosztów	Dokument potwierdzający
-----	--------------	-----------------	-------------------------

Zapisz Zatwierdź

roGrant – funkcjonalności

Przygotowanie i obsługa sprawozdań z realizacji umów – ocena sprawozdania

Podczas oceny sprawozdania, użytkownik ma następujące możliwości:

- **Zapisz** – wielokrotna edycja i zapisywanie formularza
- **Zwróć** – przekazanie wniosku do poprawy do Wnioskodawcy
- **Zatwierdź** – zatwierdzenie formularza oceny i przekazanie wniosku do kolejnego etapu
- **Drukuj** - dokument zostaje pobrany na urządzenie

Wniosek OCENA OSTATECZNA DLA EKSPERTÓW SPRAWOZDANIE Ocena sprawozdania (wewnętrzna) [Ekspert Ilona]

Drukuj Zapisz Zwróć Zatwierdź

Sprawozdanie - ocena

2. ROZLICZONE ŚRODKI ŚRODKI

Przyznana kwota 00.00

Kwota rozliczona 0

Kwota do zwrotu 0

3. DOKUMENTY POTWIERDZAJACE ROZLICZENIE

Lp.	Opis kosztów	Wartość kosztów	Rozliczenie poprawne	Komentarz
1.		00.00	<input type="checkbox"/>	Komentarz

Drukuj Zapisz Zwróć Zatwierdź

WAŻNA INFORMACJA: Ważnym elementem oceny sprawozdania jest funkcjonalność umożliwiająca **przypisanie eksperta oceniającego**.

roGrant – funkcjonalności

Wysłanie komunikatu do grupy użytkowników

Moduł KOMUNIATY zapewnia dwie podstawowe funkcje:

- Wysyłkę komunikatów
- Przeglądanie historii wysłanych komunikatów

Tworząc komunikat można:

- Nadać tytuł
- Wprowadzić treść
- Określić podpis
- Załączyć pliki

Utworzony komunikat można wysłać do jednocześnie **wszystkich użytkowników Systemu** a także można skomponować **własną listę odbiorców**.

The screenshot shows the 'Edytor - Nowy Komunikat' (Editor - New Message) interface. At the top, there are two tabs: 'Edytor - Nowy Komunikat' (active) and 'Historia komunikatów' (History of messages). Below the tabs, the interface is divided into several sections:

- Nowy email z komunikatem**: A section for entering the email subject. It includes a placeholder '[roGrant] -' and a text input field with the instruction 'Wprowadź tytuł ogłoszenia (tytuł wiadomości e-mail). Maksymalnie 200 znaków.'
- Treść maila:**: A section for entering the email body. It features a rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, strikethrough, bulleted list, numbered list, link, unlink, text color, background color, and source. Below the toolbar is a large text area for the message content.
- Wprowadź podpis (opcjonalnie). Maksymalnie 200 znaków.**: A section for entering an optional signature.
- Wgraj plik**: A section for attaching files. It contains two buttons: '+ Wybierz pliki' (Choose files) and 'Usuń' (Remove). Below these buttons is the instruction 'Wybierz pliki jako załączniki do komunikatu. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 10MB.'

Wyczyść dane w edytorze

Wyślij komunikat do **wszystkich** użytkowników

Wyślij komunikat do listy osób

Wyślij testowy komunikat do mnie

roGrant - zalety

Najważniejsze zalety:

- Możliwość dostosowania systemu do indywidualnych potrzeb Klienta, między innymi w zakresie:
 - szaty graficznej, logotypu,
 - przygotowania zawartości ofert/wniosków/sprawozdań i stanów,
 - szablonów pism, umów i aneksów.
- Możliwość wykorzystania podpisu elektronicznego i integracji z Profilem Zaufanym.
- Elastyczność w zarządzaniu użytkownikami/ naborami/ organizacjami.
- Uporządkowanie procesu zbierania i przetwarzania ofert.
- Tworzenie interesujących zestawień i statystyk.
- Możliwość dwustronnej komunikacji i załączania plików.
- Możliwość eksportu ofert i sprawozdań do formatów *.pdf, *.xlsx.
- Możliwość integracji z EZD PUW.
- Dostęp z użyciem przeglądarki internetowej bez konieczności instalacji dodatkowego oprogramowania.
- Stały rozwój rozwiązania o nowe funkcjonalności.

Zapraszamy do kontaktu

Red Ocean Sp. z o.o.
Ul. Grzybowska 80/82
00-844 Warszawa

biuro@redocean.pl
tel. (22) 412 62 32