

# Ocena programowa PKA – wyzwania dla dziekanatu

**Prof. dr hab. inż. Marek Henczka**

Politechnika Warszawska

Członek Polskiej Komisji Akredytacyjnej w kadencji 2020-2023

III OGÓLNOPOLSKIE FORUM DZIEKANATÓW

Warszawa, 9–10 grudnia 2019 r.

# Ocena programowa Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Cele okresowej oceny programowej:

- wspieranie uczelni w doskonaleniu jakości kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów,
- stwarzanie warunków studiowania umożliwiających uzyskiwanie przez studentów wysokich kompetencji zawodowych zwiększających szanse absolwentów uczelni na rynkach pracy w kraju i za granicą,
- zwiększanie konkurencyjności polskich uczelni jako instytucji w europejskim systemie szkolnictwa wyższego.

## Skład zespołu oceniającego PKA

Zespół oceniający składa się z sześciu osób:

- Przewodniczący zespołu
- Dwóch ekspertów merytorycznych
- Ekspert reprezentujący pracodawców
- Ekspert ds. studenckich (student)
- Sekretarz

## Tryb dokonywania oceny programowej PKA

1. Przygotowanie przez uczelnię raportu samooceny zgodnie z wytycznymi i wzorem - obowiązek opublikowania raportu 14 dni przed terminem wizytacji.
2. Wizytacja jednostki przez zespół oceniający (zwykle 2 dni, wizytacja weryfikująca – 1 dzień).
3. Opracowanie raportu przez zespół oceniający.
4. Przekazanie raportu zespołu oceniającego do uczelni.
5. Przedstawienie przez uczelnię stanowiska w odpowiedzi na raport zespołu oceniającego.
6. Opracowanie opinii końcowej PKA na podstawie raportu zespołu oceniającego i stanowiska uczelni przedstawionego w odpowiedzi na raport.
7. Podjęcie przez Prezydium PKA uchwały w sprawie oceny programowej kierunku studiów.

# Przebieg wizytacji zespołu oceniającego

Wizytacja jest przeprowadzana zgodnie z harmonogramem, który obejmuje:

1. Spotkania zespołu oceniającego z:
  - władzami uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów (początkowe i końcowe),
  - nauczycielami akademickimi oraz innymi osobami prowadzącymi zajęcia,
  - przedstawicielami studentów, samorządu studenckiego oraz studenckiego ruchu naukowego,
  - przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego.
2. Hospitacje zajęć dydaktycznych.
3. Przegląd infrastruktury dydaktycznej, uczelnianej i pozauczelnianej, wykorzystywanej do realizacji zajęć:
  - dla profilu ogólnoakademickiego ze szczególnym uwzględnieniem infrastruktury naukowej,
  - dla profilu praktycznego ze szczególnym uwzględnieniem infrastruktury, która jest wykorzystywana do prowadzenia zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz wyposażenia instytucji, w których odbywane są praktyki.
4. Ocena prac etapowych (egzaminy, projekty etc.) i dyplomowych studentów.

## Szczegółowe kryteria oceny programowej PKA

1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się
2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów, formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się
3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie
4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz działania na rzecz rozwoju i doskonalenia kadry
5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

## Szczegółowe kryteria oceny programowej PKA – c.d.

6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tworzeniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku
7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku studiów
8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia
9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach
10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

# Warunki wydawania oceny programowej

Skala ocen stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej:

- kryterium spełnione,
- kryterium spełnione częściowo,
- kryterium niespełnione.

Ocena programowa kończy się wydaniem **oceny pozytywnej albo negatywnej**.



# Zalecenie vs. rekomendacja

## Zalecenie

Dyrektywa o charakterze naprawczym, wskazująca na konieczność niezwłocznego usunięcia błędów i niezgodności, a także podjęcia skutecznych działań i/lub zmian zapobiegających ponownemu ich wystąpieniu, mająca moc wiążącą dla uczelni.

## Rekomendacja

Rada lub wskazówka przedstawiająca uczelni nowe możliwości doskonalenia jakości kształcenia, niemająca mocy wiążącej dla uczelni.

# Warunki wydawania oceny programowej

1. Pozytywna ocena programowa na okres 6 lat, jeżeli wszystkie szczegółowe kryteria oceny programowej są spełnione, a opinia ZO zawiera co najwyżej **rekomendacje**, wskazujące nowe możliwości doskonalenia jakości kształcenia.
2. Pozytywna ocena programowa na okres do 2 lat, jeżeli co najmniej jedno szczegółowe kryterium oceny programowej jest spełnione częściowo, a opinia ZO zawiera **zalecenia** o charakterze naprawczym, wskazujące na konieczność niezwłocznego usunięcia błędów i niezgodności, a także podjęcia skutecznych działań zapobiegawczych, możliwe do wykonania w terminie do 2 lat.
3. Negatywna ocena programowa jeżeli:
  - a) co najmniej jedno szczegółowe kryterium oceny programowej jest niespełnione, ponieważ błędy i uchybienia związane z zakresem oceny w tym kryterium są krytyczne dla zapewnienia jakości kształcenia, mają charakter trwały i w okresie 2 lat nie jest możliwe ich usunięcie;
  - b) w wyniku powtórnego postępowania oceniającego, stwierdzono, że uczelnia nie zrealizowała **zaleceń** po pierwszej wizytacji;
  - c) uczelnia uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie oceny programowej.

## Certyfikat doskonałości kształcenia

Certyfikat przyznaje Prezydium PKA i stanowi on potwierdzenie osiągnięcia wyróżniającego poziomu kształcenia na kierunku studiów o określonym poziomie i profilu w kategoriach:

- Doskonały kierunek - doskonałość w kształceniu na kierunku
- Zawsze dla studenta - doskonałość we wsparciu rozwoju studentów
- Otwarty na świat - doskonałość we współpracy międzynarodowej
- Partner dla rozwoju - doskonałość we współpracy z otoczeniem społeczno - gospodarczym

Warunki przyznania Certyfikatu Doskonałości Kształcenia w danej kategorii:

- uzyskanie pozytywnej oceny programowej na okres 6 lat,
- stosowanie dobrych lub unikalnych praktyk w zakresie jakości kształcenia lub udokumentowane, regularne osiągnięcia studentów i absolwentów w okresie do 5 lat po studiach,
- rekomendacja wraz z uzasadnieniem w raporcie zespołu oceniającego.

## Zapewnienie sprawnego przebiegu wizytacji zespołu oceniającego PKA

1. Współpraca z sekretarzem zespołu oceniającego przed wizytacją.
2. Przygotowanie wybranych przez ZO prac dyplomowych wraz z dokumentacją dyplomowania (protokoły komisji egzaminacyjnych, recenzje prac dyplomowych, wstępne wypełnienie szablonów opinii).
3. Koordynacja zebrania prac etapowych studentów i opis tych prac w zakresie danych oceniającego, specjalności, poziomu, roku studiów i semestru realizacji prac; zalecana statystyka ocen.
4. Koordynacja hospitacji zajęć dydaktycznych - sprawdzenie czy zajęcia się odbywają zgodnie z planem, ustalenie miejsca realizacji zajęć, pomoc w dotarciu do sali.
5. Udostępnianie wydruków dokumentacji ocenianego kierunku studiów (akty prawne, karty przedmiotów etc.).
6. Wsparcie członków zespołu oceniającego w sprawach organizacyjnych.

# Podsumowanie

Podstawą sprawnego przebiegu wizytacji zespołu oceniającego PKA są:

- staranne przygotowanie raportu samooceny wraz z wymaganymi załącznikami
- efektywna współpraca wydziału z sekretarzem zespołu oceniającego przed wizytacją
- zapewnienie dostępu do dokumentacji będącej przedmiotem oceny podczas wizytacji
- dobra organizacja przebiegu wizytacji zespołu oceniającego na wydziale

Dziękuję za uwagę!