

Jak pracować zdalnie i nie oszaleć?

Maria Cywińska
Uniwersytet Warszawski



Szaleństwo nr 1 - komputer, papiery i ja





Szaleństwo nr 2 - planowanie

Szaleństwo nr 3 - ludzie

- Ty
- Zespół
- Szef



Szaleństwo nr 4 - praca a dom



Jak nie oszaleć?



A kiedy wrócimy?

- Daj czas na ponowną integrację.
- Uwzględnij problemy, konflikty, zmiany w ludziach.
- Daj czas na nowe stare rutyny.
- A może 1 dzień w tygodniu zdalnie?
- Bądź wyrozumiała i odpuszczaj niewielkie błędy. Także swoje.

Po zakończeniu wojny i nastaniu pokoju musimy się na nowo nauczyć funkcjonować. To normalne.