



Akademia
Ignatianum
w Krakowie

Elektroniczna Teczka Studenta

w Akademii Ignatianum w Krakowie



Wdrożenie Elektronicznej Teczki Studenta (Eteczka) jest realizowane jest w ramach projektu „**Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (**POWR.03.05.00-00-Z203/18**)

Elektroniczna Teczka Studenta jest kolejnym obok:

- systemu USOS,
- systemu ERP
- systemu kontroli dostępu

elementem Zintegrowanego Systemu Informatycznego wdrażanego w ramach tego projektu w Akademii Ignatianum w Krakowie od 2021 r.

Elektroniczna Teczka Studenta ma stanowić dopełnienie procesu obsługi toku studiów prowadzonego w systemie USOS



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Akademia
Ignatianum
w Krakowie

Wdrożenie systemu

Wdrożenie Elektronicznej Teczki Studenta jest realizowane w Akademii Ignatianum w Krakowie przez firmę



Wdrożenie rozpoczęło się **1 marca 2023 r.** i szacowane jest na **6 miesięcy** (sierpień 2023 r.)

Produkcyjne uruchomienie systemu planowane jest dla studentów przyjętych na pierwszy rok studiów 2023/2024

W kolejnych krokach planujemy również utworzenie eteczek dla studentów wyższych roczników jednolitych studiów magisterskich.



GŁÓWNE ZAŁOŻENIA

1. Elektroniczna Teczka Studenta będzie systemem dostępnym tylko dla pracowników administracyjnych i osób funkcyjnych w ramach sieci wewnętrznej AIK – obieg dokumentów od strony studentów nadal pozostaje po stronie systemu USOS
2. E-teczka służy do zbierania w jednym miejscu całej dokumentacji studenta związanej z jego studiami, nie tylko dokumentacji określonej w rozporządzeniu w sprawie studiów
3. Automatyzacja procesu generowania teczek, migracji danych osobowych oraz statusów studentów z USOS
4. Automatyzacja procesu generowania i przesyłania dokumentów z obiegu elektronicznego USOS do e-teczki
5. Walidacje kompletności teczki, powiadomienia o zbliżających się terminach brakowania dokumentów po zdefiniowanym dla nich terminie przechowywania
6. W systemie istnieje podział na teczki aktywne oraz teczki archiwalne



Przed decyzją o wdrożeniu E-teczki wszystkie procesy, w ramach których dokumenty mogą funkcjonować w obiegu elektronicznym zostały w AIK zostały poddane cyfryzacji

- Rekrutacja
- Ślubowanie
- Karty Okresowych Osiągnięć Studenta
- Podania studentów
- Proces dyplomowania - obsługiwany elektronicznie do momentu generowania dokumentów – w aplikacji APD
- Wnioski o zatwierdzenie tematu pracy
- Obsługa procesu weryfikacji pracy w ramach Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, zatwierdzanie raportów
- Recenzowanie prac dyplomowych
- Protokoły egzaminów dyplomowych



E-teczka - szablony

	Id	Nazwa
	11	Studia podyplomowe
	10	Rozporządzenie w sprawie studiów 2018 - teczki od roku 2023/2024 - II stopień
	9	Rozporządzenie w sprawie studiów 2018 - teczki od roku 2023/2024 - I stopień i jednolite studia magisterskie

Rozporządzenie w sprawie studiów 2018 - teczki od roku 2023/2024 - I stopień i jednolite studia magisterskie

Przebieg / Forma Studiów *

SL x NL x SJ x NJ x

Podteczka - Kategoria **Dodaj**

Podteczka	Kategorie
<input checked="" type="checkbox"/> Podteczka A	Dokumenty rekrutacyjne (B50), Karty Okresowych Osiągnięć Studenta (B50), Tok studiów - decyzje (B50), Tok studiów - podania i wnioski (B50) - USOS, Tok studiów - przeniesienie z innej uczelni (B50), Proces dyplomowania (B50), Erasmus+ Wyjazd, Opłaty za usługi edukacyjne, Ślubowanie, Tok studiów - podania i wnioski (B50) - skany, Proces dyplomowania (B50) - skany
<input checked="" type="checkbox"/> Podteczka B	Tok studiów - Zakładania, Tok studiów - posesale
<input checked="" type="checkbox"/> Podteczka C	Dokumentacja praktyk
<input checked="" type="checkbox"/> Podteczka D	Dokumentacja stypendialna
<input checked="" type="checkbox"/> Podteczka E	Dokumentacja Bura Osób z Niepełnosprawnością

Kategoria - Dokument **Dodaj**

Kategoria	Nazwy dokumentów	OCR	Pieczeń	Zgodność z oryginałem
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumentacja Bura Osób z Niepełnosprawnością	Odrządzenie o stopniu niepełnosprawności, inny dokument BDN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumentacja praktyk	Potwierdzenie realizacji praktyk, Skierowanie na praktyki, Zaświadczenie o odbyciu praktyk, Umowa/porozumienie o realizacji praktyk	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumentacja stypendialna	Decyzja stypendialna, URP - Urzędowe Powiadomienie Przedsiedzenia - decyzja stypendialna, Wniosek o stypendium, Załącznik do wniosku stypendialnego, Stypendium - inny	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Kwestionariusz ankiety osobowej z oświadczeniem RODO, Zdjęcie, Potwierdzenie wypisu na studia, Potwierdzenie znajomości języka polskiego, Oświadczenie przedstawiciela ustawowego wyrażające zgodę na podjęcie studiów przez podopiecznego, Dokument stanowiący podstawę do zwolnienia z opłat, Inne dokumenty rekrutacyjne, Państwocnictwo, Świadectwo dojrzałości, Protokół egzaminu z języka polskiego, Indywidualny protokół postępowania kwalifikacyjnego, Zaświadczenie o użyciu w olimpiadzie, Oświadczenie kandydata	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kategoria	Rodzaj dokumentu	Czy wymagany?	Warunek
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Decyzja Komisji Kwalifikacyjnej	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Inne dokumenty związane z programem Erasmus +	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Karta przeliczenia ocen program Erasmus	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Learning Agreement	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Program - Erasmus+	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Karty Okresowych Osiągnięć Studenta (B50)	Karta Okresowych Osiągnięć Studenta	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Karta Obiegowa	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Praca dyplomowa	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Protokół egzaminu dyplomowego	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze

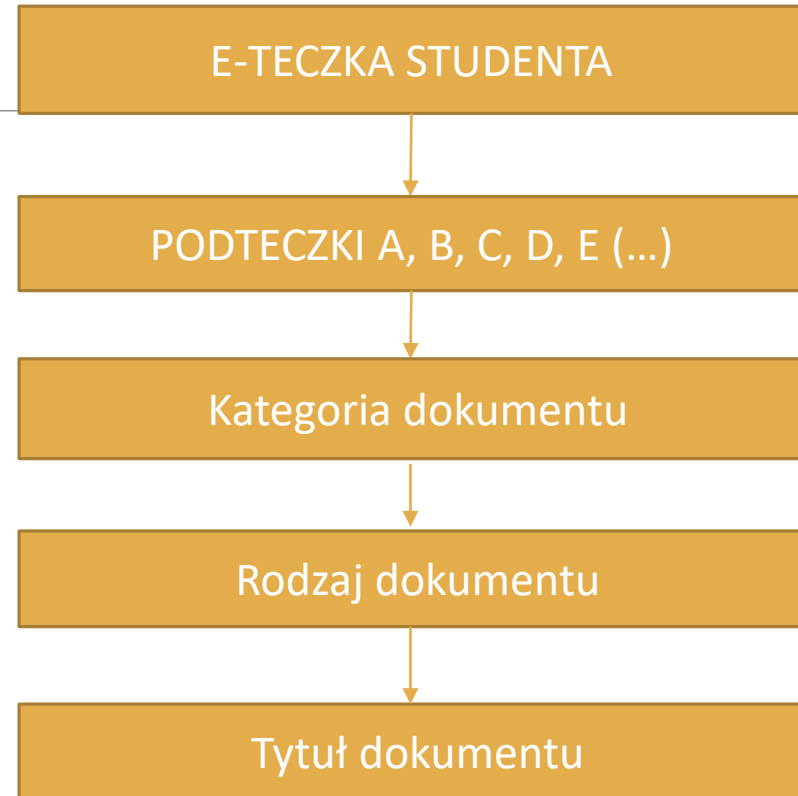
System pozwala zdefiniować różne szablony e-teczek w zależności od rodzajów studiów oraz obowiązujących (zmieniających się) przepisów prawa.

Odrębne zdefiniowanie szablonów dla poziomów studiów umożliwia określenie wymagalności dokumentów oraz walidacji kompletności teczek.



Akademia
Ignatianum
w Krakowie

Struktura E-teczki studenta





STRUKTURA E-TECZKI - podteczka

- Dla każdej **PODTECZKI** możliwe jest odrębne określenie uprawnień do widoku jej zawartości, możliwości dodawania, podglądu i pobierania dokumentów w niej zawartych oraz czasu przechowywania jej zawartości

PODTECZKA	RODZAJ DOKUMENTÓW	Czas przechowywania
A	Wymagane rozporządzeniem w sprawie studiów	50 lat
B	Tok studiów – dodatkowe, ważne z punktu widzenia prowadzenia spraw studenta, ale niewymagane rozporządzeniem	Do ustalenia
C	Dokumentacja praktyk	Do ustalenia
D	Wnioski i decyzje stypendialne	Do ustalenia
E	Dokumentacja BON	Do ustalenia



Akademia
Ignatianum
w Krakowie

Konfiguracja zawartości e-teczki

Szablon

Nazwa szablonu *

Rozporządzenie w sprawie studiów 2018 - teczki od roku 2023/2024 - I stopień i jednolite studia magisterskie

Poziom i Forma Studiów *

SL X NL X SJ X NJ X

Podteczka - **Kategoria** [Dodaj](#)

Podteczka	Kategorie
<input checked="" type="checkbox"/>	Podteczka A Dokumenty rekrutacyjne (B50), Karty Okresowych Osiągnięć Studenta (B50), Tok studiów - decyzje (B50), Tok studiów - podania i wnioski (B50) - USOS, Tok studiów - przeniesienie z innej uczelni (B50), Proces dyplomowania (B50), Erasmus+ ...
<input checked="" type="checkbox"/>	Podteczka B Tok studiów - Zaświadczenia, Tok studiów - pozostałe
<input checked="" type="checkbox"/>	Podteczka C Dokumentacja praktyk
<input checked="" type="checkbox"/>	Podteczka D Dokumentacja stypendialna
<input checked="" type="checkbox"/>	Podteczka E Dokumentacja Biura Osób z Niepełnosprawnością

Kategoria	Rodzaj dokumentu	Czy wymagany?	Warunek
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Świadectwo dojrzałości	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Zaświadczenie o udziale w olimpiadzie	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Zdjęcie	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Certificate	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Decyzja Komisji Kwalifikacyjnej	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Inne dokumenty związane z programem Erasmus +	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Karta przeliczenia ocen program Erasmus	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Learning Agreement	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus+ Wyjazd	Program - Erasmus+	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeśli wyjeżdżał
<input checked="" type="checkbox"/> Karty Okresowych Osiągnięć Studenta (B50)	Karta Okresowych Osiągnięć Studenta	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Karta Obiegowa	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Praca dyplomowa	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Protokół egzaminu dyplomowego	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Recenzja pracy dyplomowej	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze
<input checked="" type="checkbox"/> Proces dyplomowania (B50)	Wniosek o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej	<input checked="" type="checkbox"/>	Zawsze



Automatyczna weryfikacja kompletności E-teczki

Skonfigurowanie oczekiwanej zawartości E-teczki pozwala na uruchomienie walidacji, które określa, czy teczka absolwenta zawiera wszystkie wymagane dokumenty i może podlegać procedurze archiwizacji.

Wyszukiwanie

Wpisz Imię, Nazwisko, PESEL, Kod Programu, Kod Etapu lub Nr Albumu

Lista Teczek

Teczki aktywne

Teczki gotowe do przekazania do archiwum

Teczki bez Dokumentów



Przeciągnij nagłówek kolumny i upuść go tutaj, aby pogrupować według tej kolumny

	Sygnatura	Student	Nr albumu	PESEL	Kod Prog.	Status Prog.	Kod etapu	Data utworzenia	HTML
<input type="checkbox"/>				91121009285	PED-NM	STU	PED-PPW-NM-2(4)	2023-05-24 07:22	
<input type="checkbox"/>				88010501579	NOP-SL	STU	NOP-SL-1(1)	2023-05-23 14:01	
<input type="checkbox"/>				88010501579	ADM-SL	STU	ADM-APS-SL-3(5)	2023-05-23 14:01	
<input type="checkbox"/>				88010501579	DKS-SL	STU	DKS-DZP-SL-3(6)	2023-05-23 14:01	
<input type="checkbox"/>				93101609807	PED-SM	STU	PED-SZT-SM-2(3)	2023-05-23 13:03	
<input type="checkbox"/>				00250810604	TIR-SL	STU	TIR-TBK-SL-3(5)	2023-05-23 13:01	
<input type="checkbox"/>				99092600980	PSY-SJ	STU	PSY-PZA-SJ-3(6)	2023-05-22 10:30	



Metryka e-teczki

E-teczka Studenta / Formularz Teczki



FOL

Teczka nr TIR-SL/2022/26223

Teczka aktywna

E-Teczka

Zapisz

Zamknij



Poprzedni krok: Marta Bukowiec Przekazano: 29.05.2023

UWAGA! Teczka nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów, które zostały zdefiniowane w szablonie. Szczegółowy raport znajduje się na końcu formularza.

Dane ogólne

Imię i nazwisko studenta

Nr dowodu osobistego

PESEL

Numer albumu

Wyjazd studencki

Stypendium

Czy student z niepełnosprawnością

Praktyki

Czy cudzoziemiec

Nie brakować

Dane szczegółowe programu

Wydział

Instytut

Kierunek

Kod programu

Status programu

Kod etapu

Data rozpoczęcia studiów

Poziom studiów

Forma studiów

Rok studiów

Semestr



Lista dokumentów w teczce

Wszystkie

Podteczka A

Podteczka B

Podteczka C

Podteczka D

Podteczka E

Nowy dokument



Przeciągnij nagłówek kolumny i upuść go tutaj, aby pogrupować według tej kolumny

	Sygnatura	Kategoria dokumentu	Rodzaj dokumentu	Tytuł	Data utworzenia	Użytkownik deponu...	Data modyfikacji	Modyfikowany przez
<input type="checkbox"/>		TIR-SL/2022/26223/1	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Kwestionariusz ankiety osobowej z oświadczeniem RODO	2023-05-29 13:28		2023-05-29 13:29	
<input type="checkbox"/>		TIR-SL/2022/26223/2	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Świadectwo dojrzałości	2023-05-29 13:30		2023-05-29 13:32	
<input type="checkbox"/>		TIR-SL/2022/26223/3	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Indywidualny protokół postępowania kwalifikacyjnego	2023-05-29 13:33		2023-05-29 13:35	
<input type="checkbox"/>		TIR-SL/2022/26223/4	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Potwierdzenie wpisu na studia	2023-05-29 13:36		2023-05-29 13:37	
<input type="checkbox"/>		TIR-SL/2022/26223/5	Ślubowanie	Akt ślubowania	2023-05-29 13:38		2023-05-29 13:38	
<input type="checkbox"/>		TIR-SL/2022/26223/6	Karty Okresowych Osiągnięć Studenta (B50)	Karta Okresowych Osiągnięć Studenta	2023-05-29 13:39		2023-05-29 19:56	

1 - 6 z 6 Pokaż: << < 1 > >> Idź do: z 1

Dane opisujące dokument

Teczka *

TIR-SL/2022/26223

Podteczka *

Podteczka A

Kategoria dokumentu *

Dokumenty rekrutacyjne (B50)

Rodzaj dokumentu *

Kwestionariusz ankiety osobowej z oświadczeniem RODO

Temat/Tytuł

Źródło dokumentu *

Skan

Dokument podpisany przez

Data wystawienia/zatwierdzenia dokumentu *

2022-07-16 15:00

Data wpływu do AIK *

2022-07-16 15:00

Data pozyskania dokumentu do e-Teczki *

2023-05-29 13:26

Data potwierdzenia zgodności z oryginałem

Data przekazania Studentowi

Data ostatniej modyfikacji

2023-05-29 13:29

Użytkownik deponujący dokument

Użytkownik dokonujący ostatniej modyfikacji

Podstawa prawna przechowywania dokumentu

Sekcja komentarzy

Podgląd dokumentu

JD 0. 984

AKADEMIA IGNACIANUM W KRAKOWIE
ANKIETA OSOBOWA

Wydział Filozoficzny, pierwszego stopnia, stacjonarne
Kierunek: Turystyka i rekreacja
rok akademicki 2022/2023

Dane osobowe

Nazwisko	
Imię	
Drugie imię	
Płeć	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Obywatelstwo	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
e-mail	

Adres stałego zamieszkania

Ulica	
Nr domu	
Nr mieszkania	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Miasto / Wieś (miejsce zamieszkania przed rozpoczęciem studiów)	
Państwo	Polska

1 / 1

Sekcja załączników



Raport kompletności dokumentów w teczce

Raport kompletności Teczki

Podteczka	Kategoria	Rodzaj	Lic...	HTML
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Zdjęcie	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Oświadczenie kandydata	0	
A	Proces dyplomowania (B50)	Protokół egzaminu dyplomowego	0	
A	Proces dyplomowania (B50)	Karta Obiegowa	0	
A	Proces dyplomowania (B50)	Wniosek o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej	0	
A	Proces dyplomowania (B50)	Praca dyplomowa	0	
A	Proces dyplomowania (B50)	Recenzja pracy dyplomowej	0	
A	Proces dyplomowania (B50) - dokumenty skanowane	Suplement do dyplomu ukończenia studiów	0	
A	Proces dyplomowania (B50) - dokumenty skanowane	Dyplom ukończenia studiów	0	
A	Proces dyplomowania (B50) - dokumenty skanowane	Potwierdzenie odbioru dyplomu	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Protokół egzaminu z języka polskiego	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Zaświadczenie o udziale w olimpiadzie	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Inne dokumenty rekrutacyjne	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Oświadczenie przedstawiciela ustawowego wyrażające zgodę na podjęcie studiów przez podopiecznego	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Pełnomocnictwo	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Potwierdzenie znajomości języka polskiego	0	
A	Dokumenty rekrutacyjne (B50)	Potwierdzenie wpisu na studia	1	



Zbiornicze potwierdzanie zgodności z oryginałem

Wyszukiwanie

Wpisz Imię, Nazwisko, PESEL, Kod Programu, Kod Etapu lub Nr Albumu

✓ Potwierdź zgodność z oryginałem



Przeociągnij nagłówek kolumny i upuść go tutaj, aby pogrupować według tej kolumny

	Sygnatura	Student	Kod Etapu	Wydział	Instytut	Podteczka	Kat. dokumentu	Rodz. dokumentu	Data utworzenia
<input type="checkbox"/>	PSY-SJ/2018/17898/2	---	PSY-PKL-SJ-5(9)	Filozoficzny	Psychologii	Podteczka A	Rekrutacja	Rek_Wpis	2023-05-31 07:52
<input type="checkbox"/>	PED-SL/2020/17898/4	---	PED-RKR-SL-3(5)	Pedagogiczny	Nauk o Wychowaniu	Podteczka A	Rekrutacja	Rek_Wpis	2023-05-31 07:38
<input type="checkbox"/>	PSY-NJ/2022/21263/4	---	PSY-NJ-1(1)	Filozoficzny	Psychologii	Podteczka A	Tok_Podania	Tok_Podanie_USOS	2023-05-31 07:36
<input type="checkbox"/>	PSY-NJ/2022/21263/3	---	PSY-NJ-1(1)	Filozoficzny	Psychologii	Podteczka A	Rekrutacja	Rek_Matura	2023-05-31 07:36
<input type="checkbox"/>	TIR-SL/2022/26223/6	---	TIR-SL-1(1)	Filozoficzny	Kulturoznawstwa i Dziennikarstwa	Podteczka A	Tok_KOOS	Tok_KOOS	2023-05-29 13:39
<input type="checkbox"/>	TIR-SL/2022/26223/5	---	TIR-SL-1(1)	Filozoficzny	Kulturoznawstwa i Dziennikarstwa	Podteczka A	Slubowanie	Tok_Slubowanie	2023-05-29 13:38
<input type="checkbox"/>	TIR-SL/2022/26223/4	---	TIR-SL-1(1)	Filozoficzny	Kulturoznawstwa i Dziennikarstwa	Podteczka A	Rekrutacja	Rek_Wpis	2023-05-29 13:36



Moduł ARCHIWUM

Przekazywanie e-teczek do Archiwum Uczelnianego odbywa się ręcznie, ale akcją zbiorczą. Czynność jest możliwa do realizacji przez dowolnego pracownika dziekanatu

PROCES E-TECZKI

- Konfiguracja zawartości T...
- Generator Teczek
- Lista Teczek
- Lista Dokumentów
- Potwierdzenie zgodności ...
- Archiwum**
 - Lista Teczek
 - Lista dokumentów
 - Dokumentacja wybrako...
- Kopiowanie dokumentów

E-teczka Studenta / Formularz e-teczki

FOL Teczka nr 0046/2023 Teczka aktywna

Zatwierdź i przekaż do Archiwum

Poprzedni krok: Admin nAwiom Przekazano: 20.03.2023

Dane Studenta		Stan teczki	
Imię i Nazwisko Studenta	Poprzednie nazwisko		
<input type="text" value="Katarzyna Emilia Czepiec"/>	<input type="text"/>		
Wydział	Instytut		
<input type="text"/>	<input type="text" value="06000000"/>		

System umożliwi archiwizację pojedynczej teczki lub ich zbioru. Po przekazaniu teczki do archiwum możliwość edycji jej zawartości możliwa jest tylko dla pracowników archiwum.



System zapewnia możliwość przywrócenia zarchiwizowanej teczki – może to zrobić pracownik Archiwum AIK

E [teczka Studenta](#) / Formularz e Teczki

FOL **Teczka nr 0049/2023** Teczka zarchiwizowana

E-Teczka

Zapisz Zamknij Wiadomości

Przywróć teczkę

Poprzedni krok: Admin nAxiom Przekazano: 21.03.2023

Dane Studenta

Imię i Nazwisko Studenta	Poprzednie nazwisko
<input type="text" value="Monika Waleria Dyl"/>	<input type="text"/>
Wydział	Instytut
<input type="text"/>	<input type="text" value="0B000000"/>
Kierunek	Kod programu

Stan teczki



Korzyści z wdrożenia E-TECZKI



- Zgromadzenie całości dokumentacji studenta w jednym miejscu
- Sprawne i bezpieczne zarządzanie dokumentacją toku studiów
- Zbiorcze operacje opatrywania kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną, potwierdzania za zgodność z oryginałem – OSZCZĘDNOŚĆ CZASU!
- Brak konieczności drukowania funkcjonujących w obiegu cyfrowym dokumentów w celu włączenia ich do tradycyjnej teczki – OSZCZĘDNOŚĆ PAPIERU
- Obniżenie kosztów związanych z długoletnim przechowywaniem akt osobowych studenta w formie papierowej
- Oszczędność miejsca
- Eliminowanie ryzyka występowania pomyłek, duplikowania lub niewłaściwego usunięcia dokumentów toku studiów.



Akademia
Ignatianum
w Krakowie

Dziękujemy za uwagę!



W przypadku pytań zapraszamy do kontaktu:

Kierownik wdrożenia Elektronicznej Teczki Studenta w
Akademii Ignatianum w Krakowie

Magdalena Kukuła

magdalena.kukula@ignatianum.edu.pl